

# 個人情報お問合せ申請書

請求内容に基づき、下記の事項をご記入ください。

申請日： 年 月 日

## 請求者情報 (※印は必須記入事項となります)

※氏名：	※性別： <input type="checkbox"/> 男 / <input type="checkbox"/> 女	※ 印
※住所：〒 -		

※電話番号： ( )

メールアドレス： @

## 代理人が請求する場合

代理人の氏名：

代理人確認資料： 委任状 / その他

## ※請求事項

- |                                       |                                       |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的の通知 | <input type="checkbox"/> 個人情報の開示      |
| <input type="checkbox"/> 個人情報の訂正      | <input type="checkbox"/> 個人情報の追加      |
| <input type="checkbox"/> 個人情報の削除      | <input type="checkbox"/> 個人情報の利用停止    |
| <input type="checkbox"/> 個人情報の消去      | <input type="checkbox"/> 個人情報の第三者提供停止 |

## ※請求対象の個人情報

(注1) 当社に個人情報を登録した場面や日付等、可能な範囲で記載をお願いします。

(注2) 既に個人情報を削除している場合には、請求に応えることができません。

## 弊社記入欄

### 【その他 理由】

- ・受領日 : 年 月 日
- ・本人確認方法： コールバック その他 ( )  
確認日： 年 月 日
- ・請求対応日 : 年 月 日
- ・対応者 :

お問合せ管理番号：

承認

個人情報保護管理者

年 月 日